**ZÁPIS č. 19/2018**

**z porady vedení Lékařské fakulty Univerzity Palackého v Olomouci,**

**která se konala dne 13. února 2018 od 14:00 hodin v pracovně děkana na DLF UP**

Omluveni: doc. MUDr. Miloš Špidlen, Ph.D., MUDr. Jan Strojil, Ph.D.

1. **Splněné úkoly:**

16/12 Zúčastnit se slavnostního zahájení sympózia XXI. olomoucké onkologické dny, které se uskuteční 8. 2. 2018 v 13:00 hodin ve Velké posluchárně TÚ LF UP. **Splněno. Děkana LF UP zastoupil proděkan prof. Modrianský a informoval vedení fakulty.**

18/1 Zaslat předsedovi AS LF UP MUDr. Janu Strojilovi, Ph.D. aktualizaci Směrnice děkana k provedení studijního a zkušebního řádu UP, změnu Přílohy Statutu LF UP č. 1 (Organizačního řádu) a současně důvodové zprávy k těmto změnám s prosbou o rozeslání členkám a členům AS LF UP. **Splněno.**

18/2 Analyzovat kapacitu zdroje elektrické energie na TÚ LF UP v souvislosti s řešením otázky přemístění prostor Ústavu imunologie z budovy Alergologiena TÚ LF UP a plánovanou výstavbou výdejny jídel na LF UP. **Splněno. Tajemnice Ing. Valíková informovala vedení fakulty o pracovní schůzce s Ing. Vojtěchem Grenem, vedoucím Technického odboru RUP.**

18/3 Projednat s prorektorem pro zahraničí UP doc. Mgr. Martinem Kudláčkem, Ph.D. možnost studia pro uchazeče z Indonésie v anglických doktorských studijních programech. **Splněno. Zájemci o studium anglických DSP mají všechny informace k dispozici na webových stránkách fakulty a v případě potřeby se mohou obrátit na Ing. Petru Nakládalovou nebo na proděkana prof. Ehrmanna.**

18/5 Požádat prorektora UP pro zahraničí doc. Mgr. Martina Kudláčka, Ph.D. o schůzku za účasti proděkana prof. Ehrmanna, na které budou projednány všechny otázky týkající se přípravných kurzů organizovaných zahraničním referátem RUP. **Splněno**. **Schůzka je naplánována na středu 21. 2. 2018 v 15:00 hodin v pracovně děkana na DLF UP.**

18/6 Požádat proděkanku prof. Kolářovou o zahájení disciplinárního řízení se studentkou anglického programu Dentistry. **Splněno. Děkan informoval vedení fakulty, že návrh na zahájení disciplinárního řízení předložil předsedkyni Disciplinární komise LF UP proděkance prof. RNDr. Haně Kolářové, CSc.**

18/7 Požádat náměstkyni léčebné péče FNOL MUDr. Eleni Mikuškovou o spolupráci v řešení záležitosti přístupu mediků do nemocniční databáze v rámci výuky. **Splněno.**

18/8 Všem vedoucím zaměstnancům LF UP, členkám a členům AS LF UP předat hospodářský výsledek jednotlivých pracovišť LF UP za rok 2017. **Splněno.**

1. **Úkoly ke splnění:**

12/3 Vybrat autora pro příspěvek za LF UP do ediční řady s názvem Paměť UP.

**Z: proděkanka prof. Sovová**

16/9 Projednat na jednání AS LF UP návrh přesunout název „Šantavého sál“ na velkou studovnu v Dostavbě TÚ LF UP.

**Z: děkan LF UP**

17/2 Projednat návrh smlouvy o spolupráci v rámci dotačního programu Všeobecné lékařství se zástupci Olomouckého kraje.

**Z: děkan LF UP**

17/3 Připravit návrh smlouvy o zajištění odborné praxe studentů mezi LF UP a Vazební věznicí Olomouc.

**Z: děkan LF UP a proděkanka prof. Sovová**

18/4 Zúčastnit se slavnostního aktu inaugurace nově zvolených děkanů pěti fakult v úterý 20. 2. 2018 v 11:00 hodin v Arcibiskupském paláci v Olomouci.

**Z: děkan LF UP**

1. **Agenda děkana:**
2. **Akademický senát LF UP**

Děkan otevřel diskusi k jednotlivým bodům jednání AS LF UP, které se uskuteční dne 20. 2. 2018 od 14:00 hodin ve Velké posluchárně TÚ LF UP – viz následující odkaz:

[https://files.upol.cz/sites%2Fpub%2FPubDAO%2FPozv%C3%A1nka\_ASLF\_2018\_20\_2.pdf](https://files.upol.cz/sites/pub/PubDAO/Pozv%C3%A1nka_ASLF_2018_20_2.pdf).

Při projednání byly upřesněny především ekonomické otázky v rámci rozpočtu pro rok 2018. Děkan bude na jednání AS LF UP prezentovat metodiku dělení finančních prostředků na fakultě a současně celková čísla v jednotlivých kapitolách na LF UP (A+K, RVO, specifický výzkum, IP, IP FRUP). Ve čtvrtek dne 15. 2. 2018 se koná jednání Pedagogické komise AS LF UP, kterého se zúčastní proděkanka prof. E. Sovová, jednání Legislativní komise AS LF UK se uskuteční v pátek dne 16. 2. 2018 a účast potvrdil děkan LF UP prof. M. Kolář.

1. **Hospodářský výsledek pracovišť**

Děkan poděkoval tajemnici Ing. Valíkové za rozeslání výsledků hospodaření jednotlivých pracovišť na LF UP za rok 2017 všem vedoucím zaměstnancům fakulty.

1. **Návštěva delegace z Erbílu**

Děkan informoval vedení fakulty o pracovní návštěvě delegace z Erbílu na LF UP. Cílem tohoto setkání, které bylo organizováno cestou rektora UP prof. Mgr. Jaroslava Millera, M.A., Ph.D., bylo prodiskutovat možnosti studia uchazečů z Erbílu v anglickém programu General Medicine, dále možnosti využít anglické programy DSP a spolupráci na budování lékařské fakulty v Erbílu. Jednalo se o první návštěvu a lze předpokládat, že budou následovat další jednání.

1. **Norma UP**

Dnem 9. 2. 2018 nabývá účinnosti norma UP:
B3-17/1-PR-N02  - Novela č. 2 - Harmonogram akademického roku 2017/2018
a harmonogram zápisu předmětů do Informačního systému STAG v akademickém roce 2017/2018
Odkaz: <https://files.upol.cz/normy/normy/B3-17-1-PR-N02.pdf>.

1. **Přípravné kurzy pro studium na LF UP v anglickém jazyce**

Děkan poděkoval proděkanu prof. Ehrmannovi za odeslání vyjádření LF UP k přípravným on-line kurzům pro uchazeče o studium v anglických studijních programech na LF UP. Prorektor UP doc. Mgr. Martin Kudláček, Ph.D. v odpovědi uvedl, že by měl zájem o schůzku s děkanem LF UP a proděkanem prof. Ehrmannem.

1. **Výroční zpráva o činnosti UP za rok 2017**

Děkan přeposlal vedení fakulty zbývající podklady pro kompletaci Výroční zprávy o činnosti UP za rok 2017 a požádal všechny proděkanky a proděkany o součinnost. Připomněl termín dodání všech podkladů do 28. 2. 2018. Zdůraznil, že dokumenty k doplnění jsou uvedeny v UPShare.

1. **Předání jmenovacího dekretu**

Děkan LF UP informoval, že dne 12. 2. 2018 společně s ředitelem FNOL prof. MUDr. Romanem Havlíkem, Ph.D., předali prof. MUDr. Miroslavu Heřmanovi, Ph.D. dekret pro jmenování přednostou Radiologické kliniky LF UP a FNOL.

1. **Rozpočet pro rok 2018**

Děkan informoval, že v rámci rozpočtu LF UP pro rok 2018 došlo k navýšení v kapitolách A+K, RVO, SV, IP a IP FRUP o 11 %, což představuje zvýšení dotace pro fakultu o 26 795 tis. Kč. Požádal Ing. Antošovou a proděkana prof. Papajíka o dopracování podkladů pro dělení základní dotace a RVO na jednotlivá pracoviště fakulty (počty hodin, studentů DSP a RIV bodů). Děkan informoval vedení fakulty, že od 1. 4. 2018 dojde k navýšení tarifů všech zaměstnanců univerzity na základě rozhodnutí rektora UP. Požádal tajemnici Ing. Valíkovou o ekonomickou rozvahu, dále bude informovat vedoucí zaměstnance a Akademický senát LF UP o vlastní realizaci na fakultě.

1. **Schůzka s ministrem zdravotnictví**

Děkan oznámil, že dne 22. 2. 2018 se s dalšími děkany lékařských fakult ČR zúčastní schůzky s ministrem zdravotnictví **Mgr. et Mgr. Adamem Vojtěchem na MZ ČR v Praze.** Tématem této schůzky by mělo být především financování výuky mediků.

1. **Zástupci LF UP v komisích UP**

Děkan oznámil, že potvrdil nominace zástupců LF UP v následujících komisích UP:

* Komise pro kvalitu – prof. MUDr. Tomáš Papajík, CSc.
* Pedagogická komise – prof. RNDr. Hana Kolářová, CSc.
* Koordinační rada pro celoživotní vzdělávání - prof. RNDr. Hana Kolářová, CSc.
* Koordinační rada OP VVV – prof. Mgr. Martin Modrianský, Ph.D.
* Ediční komise - prof. RNDr. Hana Kolářová, CSc.
* KIT – Ing. Alina Antošová
1. **Návrh smlouvy mezi LF UP a Vazební věznicí Olomouc**

Děkan požádal proděkanku prof. Sovovou a Ing. Antošovou o připomínky k návrhu smlouvy o zajištění odborné praxe studentů mezi LF UP a Vazební věznicí Olomouc. Na základě těchto připomínek bude smlouva uzavřena a následně projednána se zástupci Vazební věznice Olomouc.

1. **Schválení projektu ROSTU**

Děkan s potěšením konstatoval, že projekt ROSTU – Rozvoj studijního prostředí na UP - byl vybrán k financování ve výši cca 231 mil. Kč. V rámci tohoto projektu LF UP hodlá realizovat pořízení simulátoru pro výuku v celkové částce až 45 mil. Kč.

1. **Nominace do panelů Agentury pro zdravotnický výzkum (AZV) ČR**

Děkan LF UP požádal proděkana prof. Papajíka o uzavření nominací členů do panelů AZV ČR a odeslání v požadovaném termínu.

1. **Plán mobilit Erasmus+ na rok 2018/2019 - nominace**

Děkan LF UP poděkoval proděkanu prof. Ehrmannovi za rozeslání informací pro Erasmus+ v rámci mobility zaměstnanců pro akademický rok 2018/2019. Tyto se týkají následujících výukových pobytů, u kterých je proděkan prof. Ehrmann uveden jako garant:

General Medicine:

* Finsko: Turun Yliopisto - STA: 1 vyučující/5 dnů
* Francie: Universite d’Auvergne - STA: 2 vyučující/10 dnů, STT: 1 zaměstnanec/5 dnů
* Litva: Vilniaus universitetas  - STA: 1 vyučující/5 dnů, STT: 1 zaměstnanec/5 dnů
* Německo: Universität Leipzig - STA: 2 vyučující/10 dnů
* Německo: Justus-Liebig-Universität Giessen - STA: 2 vyučující/4 týdny
* Německo: Julius-Maximilians-Universität Würzburg - na domluvě
* Polsko: Uniwersytet Mikołajala Kopernika w Toruniu - STA: 1 vyučující/5 dnů, STT: na domluvě
* Portugalsko: Universidade de Coimbra - STA: 1 vyučující/5 dnů
* Rumunsko: "Gr. T. Popa" University of Medicine and Pharmacy Iasi  - STA: 1 vyučující/5 dní, STT:

2 zaměstnanci /5 dní

* Slovensko: Univerzita Komenského v Bratislave - STA: 2 vyučující/10 dnů
* Španělsko: Universidad Católica de Valencia - STA: 1 vyučující/5 dnů, STT: 1 zaměstnanec/2 dny

Dentistry:

* Litva: Vilniaus universitetas  - STA: 1 vyučující/5 dnů, STT: 1 zaměstnanec/5 dnů
* Rumunsko: "Gr. T. Popa" University of Medicine and Pharmacy Iasi  - STA: 1 vyučující/5 dní, STT:

2 zaměstnanci /5 dní

* Španělsko: Universidad Católica de Valencia - STA: 1 vyučující/5 dnů, STT: 1 zaměstnanec/2 dny
* Španělsko: Universitat de València - STA: 2 vyučující/10 dnů
1. **Novela č. 1 k Řádu rigorózního řízení UP**

Děkan informoval o návrhu rektora UP prof. Mgr. Jaroslava Millera, M.A., Ph.D. na změnu Řádu rigorózního řízení UP. Po diskusi bylo konstatováno, že tento se týká pouze rigorózního řízení mimo standardní studium, přičemž na LF UP jsou realizovány státní rigorózní zkoušky jako součást studia. Z tohoto důvodu se tato změna netýká LF UP.

1. **Různé:**

**Prof. MUDr. Jiří Ehrmann, Ph.D.**

1. **Informace z anglických studijních programů**

Proděkan prof. Ehrmann seznámil vedení fakulty s aktuálními informacemi o dění v anglických studijních programech na LF UP – viz příloha č. 1.

**Ing. Jana Valíková**

1. **Jednání s vedoucím Technického odboru RUP**

Tajemnice Ing. J. Valíková informovala členky a členy vedení fakulty o schůzce s vedoucím Technického odboru RUP Ing. Vojtěchem Grenem, která proběhla na DLF UP za účasti proděkana prof. M. Modrianského a vedoucího Správy budov LF UP Petra Zlámala. Na této schůzce byl Ing. Gren informován o plánovaných akcích pro letošní rok, zároveň byl seznámen s problémy týkajícími se kapacity elektrických zdrojů na TÚ LF UP a je v kompetenci uvedeného odboru tyto záležitosti vyřešit.

**Prof. Mgr. Martin Modrianský, Ph.D.**

1. **Informace o jednání Vědecko-výzkumné komise LF UP**

VV-komise (grantová rada) fakulty projednala podané žádosti o projekty v rámci soutěže IGA UP a na základě posudků zhodnotila a doporučila projekty k financování. Vzhledem k relativně nižšímu objemu financí, došlo ke krácení některých projektů.

Zkrácená porada vedení Lékařské fakulty Univerzity Palackého v Olomouci se bude konat

v úterý 20. února 2018 po skončení zasedání Akademického senátu LF UP.

Zápis schválil: prof. MUDr. Milan Kolář, Ph.D., děkan LF UP

Zapsala: Ivana Klosová

Příloha