**ZÁPIS č. 20/2019**

**z porady vedení Lékařské fakulty Univerzity Palackého v Olomouci,**

**která se konala dne 12. února 2019 v pracovně děkana na DLF UP po skončení zasedání AS LF UP**

Omluven: doc. MUDr. Miloš Špidlen, Ph.D.

1. **Splněné úkoly:**

18/3 Definovat excelentní, nejvíce rozvinuté směry a oblasti výzkumu (maximálně dva) na LF UP a poslat mailem prorektorovi pro strategii vědy a výzkumu prof. Mgr. Jaromíru Fiuráškovi, Ph.D. v termínu do 15. 2. 2019. **Splněno. Vedení fakulty schválilo následující dva směry a oblasti výzkumu na LF UP: „Výzkum nádorových onemocnění“ a „Výzkum chorob spojených se stárnutím populace“. Tyto návrhy velkých strategických projektů UP, které odráží prioritní směry výzkumu LF UP a současně reagují na strategické priority ČR, budou zaslány rektorovi UP a prorektoru prof. Fiuráškovi.**

18/5 Zúčastnit se schůzky s rektorem UP, která proběhne dne 8. 2. 2019 od 9:00 hodin na RUP za účelem předběžného projednání rozpočtu LF UP. **Splněno. Děkan LF UP informoval vedení fakulty.**

19/3 Zúčastnit se jednání Ekonomické komise AS LF UP ve čtvrtek 7. 2. 2019 v 15:00 hodin. **Splněno. Děkan s tajemnicí LF UP se zúčastnili jednání a informovali vedení fakulty.**

19/4 Požádat přednostu Porodnicko-gynekologické kliniky prof. MUDr. Radovana Pilku, Ph.D. o podklady a prof. MUDr. Milana Kudelu, CSc. o spolupráci v souvislosti s představením významné osobnosti ve Výroční zprávě LF UP za rok 2018. **Splněno.**

1. **Úkoly ke splnění:**

15/5 Zajistit přípravu a organizaci dvou akcí, které proběhnou v sobotu 13. 4. 2019, a to šestého ročníku společného setkání absolventů, studentů a pedagogů LF UP „Radicés/Kořeny 2019“ a Diamantové promoce absolventského ročníku 1959. Zastoupit děkana LF UP na obou akcích.

**Z: proděkanka prof. Sovová a proděkan prof. Modrianský**

18/4 Zúčastnit se jednání rektora UP, kvestora UP, ředitele FNOL, děkana LF UP a děkana FZV UP, které se uskuteční dne 14. 2. 2019 v 9:00 hodin v pracovně rektora UP na RUP k projednání záměru výstavby nové budovy v areálu LF UP/FZV UP.

**Z: děkan LF UP**

18/6 V souladu s novelou „Studijního a zkušebního řádu UP“ převést vnitřní normu „Směrnice děkana k provedení SŘZ UP“ na vnitřní předpis a tento schválit AS LF UP a AS UP. Současně připravit novelizaci Statutu LF UP zařazením nového vnitřního předpisu.

**Z: děkan LF UP**

19/1 Připravit návrh textu do rubriky „Vzdělávání ve zdravotnictví“ v rámci prezentace českých lékařských fakult v časopisu Zdravotnictví a medicína.

**Z: děkan LF UP**

19/5 Projednat s děkanem FTK UP návrh cca deseti předmětů volitelných (předměty kategorie C) s pohybovou aktivitou, z nichž si budou moci studenti vybrat.

**Z: proděkanka prof. Sovová**

20/1 Připravit ve spolupráci s předsedou AS LF UP MUDr. Janem Strojilem, Ph.D. návrh financování jednotlivých pracovišť LF UP pro rok 2019 (do pátku 15. 2. 2019), který bude projednán na příští poradě vedení fakulty a následně předán předsedovi senátu k rozeslání členkám a členům AS LF UP.

**Z: tajemnice Ing. Valíková**

20/2 Zajistit přípravu podkladů pro Výroční zprávu o činnosti UP za rok 2018, a tyto odevzdat v termínu do 1. 3. 2019.

**Z: proděkanky, proděkani a tajemnice LF UP**

20/3 Navrhnout náměty za LF UP jako podklad k jednání v rámci připravované schůzky vedení UP a Statutárního města Olomouc, které se uskuteční dne 22. 2. 2019, a to v termínu do 15. 2. 2019.

**Z: členové vedení LF UP**

20/4 Zúčastnit se jednání v rámci návštěvy delegace z Wieliczky na UP, které se uskuteční ve čtvrtek 14. 2. 2019 od 13:00 hodin na RUP a následně v jednání pokračovat společně s delegací na LF UP.

**Z: proděkan prof. Ehrmann**

20/5 Zastoupit děkana LF UP na slavnostním předávání Cen rektora UP, které se bude konat ve čtvrtek 21. 2. 2019 od 10:30 hodin v aule Pedagogické fakulty UP.

**Z: proděkan prof. Modrianský**

20/6 Navrhnout prorektoru UP doc. Mgr. Martinu Kudláčkovi, Ph.D. termín schůzky ohledně Erbílu na středu 20. 2. 2019 od 14:00 hodin v pracovně děkana na DLF UP.

**Z: proděkan prof. Ehrmann**

1. **Agenda děkana:**
2. **Projednání finálního dělení počtu odučených hodin na LF UP**

Děkan poděkoval Ing. Antošové za finální zpracování počtu odučených hodin na LF UP za rok 2018, a toto zpracování bude uplatněno v přípravě rozpočtu jednotlivých pracovišť LF UP pro rok 2019.

1. **Informace z jednání o rozpočtu LF UP na rok 2019**

Děkan informoval, že dne 8. 2. 2019 od 9:00 hodin se na RUP účastnil jednání s rektorem a kvestorem UP na téma rozpočet LF UP v roce 2019. Seznámil vedení fakulty se skutečností, že přidělené finanční prostředky jsou vyšší než předpoklad, a tyto budou využity pro přípravu rozpočtu LF UP – viz příloha č. 1.

1. **Jednání Akademického senátu LF UP**

Na základě jednání AS LF UP, které se uskutečnilo dne 12. 2. 2019, byla schválena metodika dělení finančních prostředků LF UP, včetně Národního programu „Dofinancování lékařských fakult v ČR“ – viz příloha č. 1. Děkan požádal tajemnici Ing. Valíkovou, aby ve spolupráci s předsedou AS LF UP MUDr. Janem Strojilem, Ph.D. připravila do pátku 15. 2. 2019 návrh financování jednotlivých pracovišť LF UP pro rok 2019. Tento bude projednán na příští poradě vedení fakulty a následně předán předsedovi senátu k rozeslání členkám a členům AS LF UP.

1. **Stravování studentů od letního semestru 2018/2019**

Děkan otevřel otázku stravování studentů v jídelně FNOL a konstatoval, že od letního semestru akademického roku 2018/2019 studenti 3. ročníku Všeobecného lékařství a Zubního lékařství mohou využít jídelnu FNOL po 13.00 hodině nebo menzu v prostorách TÚ LF UP bez časového omezení.

1. **Reakreditace studijního programu Dentistry**

Děkan informoval, že projednal s prorektorem UP prof. Mgr. MgA. Vítem Zouharem, Ph.D. postup při reakreditaci studijního programu Dentistry. Zdůraznil, že je nutné ze strany RVH UP připravit usnesení pro schválení tohoto studijního programu a žádost o přidělení „registračního čísla“ na MŠMT.

1. **Aktualizace Statutu Etické komise FNOL a LF UP**

Děkan informoval o přípravě aktualizace Statutu Etické komise FNOL a LF UP. Finální verze bude zveřejněna.

1. **Akreditační řízení v rámci AMSE**

Děkan připomenul, že ve dnech 19. – 20. 3. 2019 se na LF UP bude konat akreditační řízení v rámci AMSE (The Association of Medical Schools in Europe, <http://www.amse-med.eu/>).

1. **Zdravotnictví a medicína – příprava článku o LF UP**

Děkan poděkoval proděkance prof. Sovové za přípravu článku o LF UP pro časopis Zdravotnictví a medicína a oznámil, že připraví úvodní text. Návrh bude rozeslán celému vedení fakulty s prosbou o připomínkování a následně odevzdán do 25. 2. 2019.

1. **Společná porada vedoucích zaměstnanců LF UP a FNOL**

Děkan připomenul, že dne 26. 2. 2019 od 13:30 hodin ve Velké posluchárně TÚ LF UP se koná společná porada vedoucích zaměstnanců LF UP a FNOL. V rámci této porady budou za LF UP projednány následující body:

* Dělení finančních prostředků z Národního programu „Dofinancování LF v ČR“
* Ekonomika LF UP za rok 2018 a dělení finančních prostředků pro rok 2019
* Změny legislativních norem na LF UP
* Informace děkana LF UP

Pozvánka bude rozeslána v nejbližším možném termínu.

1. **Výzva „Daruj krev s rektorem aneb Modrá je dobrá“**

Děkan LF UP připomenul, že v rámci Akademického týdne UP ve dnech od 18. do 24. 2. 2019

(<https://www.zurnal.upol.cz/nc/zprava/clanek/univerzita-si-akademickym-tydnem-pripomene-vyroci-obnoveni/> ) se uskuteční další běh tradiční výzvy „Daruj krev s rektorem aneb Modrá je dobrá“.

1. **Informace z jednání rektora UP s děkankami a děkany fakult ze dne 12. 2. 2019**

* Rektor požádal o odeslání návrhů velkých strategických projektů UP, které odráží prioritní směry výzkumu fakult a současně reagují na strategické priority ČR.
* Rektor požádal o důsledné dodržování vkládání smluv do centrální evidence smluv. Děkan předal tento požadavek tajemnici Ing. Valíkové.
* Rozpočet UP bude projednán na AS UP v dubnu 2019 a v průběhu března by měl být projednán na AS jednotlivých fakult UP.
* Byla zahájena příprava Výroční zprávy UP za rok 2018 a rektor požádal o přípravu podkladů do 1. 3. 2019.
* Rektor informoval o připravované schůzce vedení UP a Statutárního města Olomouc a požádal o příp. náměty z jednotlivých fakult jako podklad pro jednání dne 22. 2. 2019, a to v termínu do 15. 2. 2019.
* Byla projednána otázka poplatků za přijímací řízení ke studiu na UP. Na základě projednání ve vedení fakulty LF UP navrhuje ponechat dosavadní výši poplatků, tedy ve výši 690,- Kč.
* Je připravována vnitřní norma UP o hodnocení zaměstnanců. Děkan zdůraznil, že bude nutné návrh této vnitřní normy pečlivě posoudit z pohledu LF UP.
* Bude zahájena příprava Dlouhodobého záměru UP na období 2021-2027.
* Rektor informoval, že ve čtvrtek 14. 2. 2019 navštíví UP delegace z Wieliczky a v rámci této návštěvy zavítají účastníci delegace i na LF UP. Děkan požádal proděkana prof. Ehrmanna, aby se zúčastnil zahájení této schůzky v 13.00 hodin na RUP a následně pokračoval společně s delegací na LF UP. Děkan se od 13:00 hodin účastní jednání s vedoucím odboru zdravotnictví Olomouckého kraje Ing. Bohuslavem Kolářem, MBA.
* Rektor připomenul, že dne 26. 2. 2019 od 14:00 hodin se uskuteční „Diskusní panel k transformaci studijních programů na UP“. Děkan zástupce z LF UP omluvil z důvodu konání společné porady vedoucích zaměstnanců LF UP a FNOL. Současně informoval, že na základě této informace rektor zorganizuje náhradní termín pro LF UP.

1. **Slavnostní předávání Cen rektora UP**

Ve čtvrtek 21. 2. 2019 od 10:30 hodin se v aule Pedagogické fakulty UP bude konat slavnostní předávání Cen rektora UP. Děkan se ze slavnostního aktu omluvil z důvodu nutné účasti na zasedání Vědecké rady LF MU v Brně a požádal proděkana prof. Modrianského o zástup na uvedené akci.

1. **Normy UP**

* Dnem 8. 2. 2019 nabývá účinnosti norma UP:

R-B-19/08 – Sociální stipendia na UP na období leden – červen 2019

Odkaz:

<https://files.upol.cz/normy/normy/R-B-19-08.pdf?d=w7f32f25e81a64a99ba84969abf7662f6>

* Dnem 15. 2. 2019 nabývá účinnosti norma UP:

R-B-19/07 – Harmonogram akademického roku 2019/2020 a harmonogram zápisu předmětů do IS STAG v akademickém roce 2019/2020

Odkaz:

<https://files.upol.cz/normy/normy/R-B-19-07.pdf?d=w8d8bae844a1646fdaa8ad731c7eaa465>

1. **Elektronická evaluace výuky ve STAG**

Děkan LF UP oznámil, že dne 10. 2. 2019 bylo ukončeno elektronické hodnocení kvality výuky ze strany studentů, které se uskutečnilo v průběhu zimního semestru akademického roku 2018/2019. Informace k evaluaci výuky (<https://www.lf.upol.cz/fileadmin/userdata/LF/Evaluace_text_ucitelum.pdf>) budou rozeslány všem pedagogickým pracovníkům fakulty.

1. **Různé:**

**Prof. Mgr. Martin Modrianský, Ph.D.**

1. **Akreditace doktorských studijních programů**

Proděkan prof. Modrianský informoval vedení fakulty, že předložil prostřednictvím proděkanky prof. Kolářové Pedagogické komisi UP k projednání záměr LF UP akreditovat dva doktorské studijní programy: „Chirurgie“ a „Psychiatrie“.

**Prof. MUDr. Jiří Ehrmann, Ph.D.**

1. **Informace z anglických studijních programů**

Proděkan prof. Ehrmann seznámil vedení fakulty s aktuálními informacemi o dění v anglických studijních programech na LF UP – viz příloha č. 2.

1. **Schůzka ohledně Erbílu**

Proděkan prof. Ehrmann uvedl, že navrhne prorektoru UP doc. Mgr. Martinu Kudláčkovi, Ph.D. termín schůzky ohledně Erbílu, která proběhne za účasti děkana LF UP, na středu 20. 2. 2019 od 14:00 hodin v pracovně děkana na DLF UP.

**MUDr. Jan Strojil, Ph.D.**

1. **Akademický senát LF UP**

Předseda AS LF UP MUDr. Jan Strojil, Ph.D. informoval, že příští zasedání AS LF UP se bude konat dne 19. 3. 2019. Na programu tohoto jednání bude schvalování rozpočtu fakulty a dělení finančních prostředků na LF UP.

Příští porada vedení Lékařské fakulty Univerzity Palackého v Olomouci se uskuteční

v úterý 19. února 2019 od 14:00 hodin v pracovně děkana na DLF UP, Hněvotínská 3.

Zápis schválil: prof. MUDr. Milan Kolář, Ph.D., děkan LF UP

Zapsala: Ivana Klosová

Přílohy