**ZÁPIS č. 5 2019/20**

**z porady vedení Lékařské fakulty Univerzity Palackého v Olomouci, která se konala**

**dne 15. října 2019 v 13:00 hodin v pracovně děkana na DLF UP**

Omluveni: prof. RNDr. Hana Kolářová, CSc., doc. MUDr. Eva Klásková, Ph.D. a MDDr. Iva Voborná, Ph.D.

**Agenda děkana**

1. Děkan s potěšením oznámil, že LF UP prošla procesem evropské certifikace a hodnocením kvality **AMSE** a získala, jako první fakulta v ČR, od ASIIN Accreditation Commission rozhodnutí o **udělení akreditace** na dobu jednoho roku s určitými požadavky na dořešení. V případě doplnění bude akreditace prodloužena na maximální dobu platnosti akreditace do roku 2024. Děkan požádal proděkana prof. Rašku o prostudování požadavků komise a vytvoření návrhu odpovědi.
2. Děkan informoval **o schůzce Asociace děkanů lékařských fakult s ministrem zdravotnictví** Mgr. et Mgr. Adamem Vojtěchem, MHA. Děkani shodně konstatovali, že všechny lékařské fakulty jsou připraveny zkoušet základní kmeny ještě v roce 2019. Stále však chybí nejen prováděcí vyhláška, ale i vyhláška o kompetencích. Do 25. 10. 2019 musí každá LF oznámit náměstkovi ministra prof. MUDr. Romanovi Prymulovi, CSc., Ph.D. svého zástupce do pracovního panelu pro evaluaci školicích pracovišť. Vedení rozhodlo, že za LF UP deleguje proděkana prof. Koláře.
3. Děkan seznámil členky a členy vedení s obsahem **porady rektora** dne 1. 10. 2019. Mimo jiné byly fakulty vyzvány k nominaci člena do Mezinárodního evaluačního panelu. Ten bude tvořit předseda a minimálně 6 členů. MŠMT navrhuje vyšší počet členů, což na UP povede k respektování nominací z 8 fakult. Dále je třeba počítat se zástupcem MŠMT a tajemníkem panelu, kterého určí UP. Po diskuzi bylo rozhodnuto, že proděkan prof. Kaňovský osloví vhodné kandidáty.
4. Děkan ustanovil **pracovní skupinu** pro řešení **metodiky dělení finančních prostředků** na LF UP pro rok 2020 ve složení: předseda prof. Kaňovský, členové prof. Kolář, prof. Modrianský, prof. Raška a Ing. Valíková.
5. Děkan připomenul termín **společné porady děkana LF UP a ředitele FNOL s vedoucími zaměstnanci** dne 29. 10. 2019.
6. Děkan otevřel otázku řešení **bezpečnosti v prostorách TÚ** **a Dostavby TÚ** ve večerních hodinách. Tato bude dále diskutována s cílem najít optimální řešení provozního režimu.
7. Děkan informoval, že dne 7. 11. 2019 od 15 hodin (po zasedání VR LF UP) proběhne **představení Absolventského programu** pro rok 2020/2021 v Dostavbě TÚ. Pozvání na tuto akci bude v nejbližších dnech zasláno.
8. Děkan, v zastoupení nepřítomné proděkanky doc. Kláskové, požádal členky a členy vedení o vyjádření, zda zpřístupnit studijní materiály v **Moodle** i všem pedagogům s cílem pomoci při práci na kultivaci curricula, kdy by vyučující vyšších ročníků mohli při tvorbě svých přednášek vycházet z materiálů z nižších ročníků (resp. získat přehled o tom, co by studenti měli/mohli znát). Vedení s tímto návrhem vyjádřilo souhlas.

**Různé:**

**prof. MUDr. Mgr. Milan Raška, Ph.D.**

1. Proděkan informoval o zaslaném pozvání na **setkání se zástupci Číny** v rámci jejich návštěvy v Olomouci. Současně přednesl možnost vyslání zástupce LF UP do Číny.
2. Proděkan seznámil členky a členy vedení s požadavkem RUP na stanovení **výše poplatků v anglickém programu DSP** do oficiálního harmonogramu akademického roku. Celá záležitost bude dále řešena a proděkan předloží návrh vedení LF UP na některé z příštích porad vedení.

**prof. MUDr. Petr Kaňovský, CSc., FEAN**

1. Proděkan seznámil vedení s programem jednání **Vědecko-výzkumné a investiční komise**, které proběhne dne 17. 10. 2019. Současně přednesl **návrh programu na VR LF UP** dne 7. 11. 2019.
2. Proděkan informoval, že všichni navržení členové s nominací do **Stálé komise pro oponentní řízení na LF UP** souhlasili a komise se dne 5. – 6. 11. 2019 sejde k vnitřnímu oponentnímu řízení ve složení: předseda: prof. MUDr. Petr Kaňovský, CSc., FEAN, místopředseda: prof. Mgr. Martin Modrianský, Ph.D. členové: prof. MUDr. Mgr. Milan Raška, Ph.D., doc. MUDr. Beatrice Mohelníková Duchoňová, Ph.D., doc. MUDr. Richard Salzman, Ph.D., Martina Vičíková, Bc. Lenka Látalová a nezávislý hodnotitel: prof. MUDr. Jiří Ehrmann, CSc.

**Ing. Alina Antošová**

1. Přednesla návrh termínu konání **promocí** absolventů LF UP v týdnu od 22. – 26. 6. 2020. Termín byl vedením odsouhlasen.

**Ing. Jana Valíková**

1. Informovala vedení fakulty, že vedoucí zaměstnanci budou požádáni o předložení **plánu investic na rok 2020** do konce října tohoto roku.

**MUDr. Jan Strojil, Ph.D.**

1. Seznámil členky a členy vedení s programem **zasedání AS UP** dne 16. 10. 2019.

**prof. Mgr. Martin Modrianský, Ph.D.**

1. Proděkan seznámil se zpracovanou **projektovou fiší ITI projektu** „Centrum výzkumu a vývoje potravinářských a kosmetických produktů Olomouckého regionu“, který LF UP podává společně s PřF.
2. Dne 1. 1. 2020 bude zahájen **projekt ESF II a ERDF II**, které se týkají i LF UP. V projektu ERDF II je zařazen nákup čtyř simulátorů a skenovacího mikroskopu pro Ústav klinické a molekulární patologie. Proděkan informoval o krácení rozpočtu ze strany MŠMT v ESF II o 40% a ERDF II o 15%.

**prof. MUDr. Milan Kolář, Ph.D.**

1. Proděkan otevřel otázku **uctění památky Jana Opletala**. Po diskuzi bylo přijato rozhodnutí, že toto uctění bude realizováno ve stejném rozsahu jako minulý rok. Konkrétně tedy položení věnce u hrobu Jana Opletala a výstavou ve vestibulu Dostavby TÚ LF UP. Proděkan požádal o realizaci MUDr. Vladislava Raclavského, Ph.D., člena AS LF UP.
2. Proděkan požádal o vyjádření k počtu výtisků sborníku **„Paměti LF UP“** pro potřeby DLF. Současně oznámil, že z RUP bude požadavek na 50 výtisků. Bylo rozhodnuto, že i z LF bude požadováno 50 ks pro reprezentační účely. Zbytek nákladu (400ks) bude určen k volnému prodeji.
3. Proděkan se vrátil k otázce **fakultního kalendáře** a přeložil vedení konkrétnější popis jednotlivých fotografií. Současně zdůraznil, že zveřejňování fotografií s vyučujícímu či studenty představuje menší problém v rámci GDPR a z tohoto důvodu budou použity pouze fotografie budov.
4. Proděkan informoval vedení fakulty o současném stavu ve **specializační přípravě** a zdůraznil, že LF UP je připravena na realizaci zkoušek po základním kmeni, má k dispozici termíny a současně i otázky. Skutečnost, že lékařské fakulty v ČR, včetně LF UP, jsou na vše připraveny, je zveřejněna na webových stránkách pod odkazem:

 <https://www.lf.upol.cz/zamestnanci/specializacni-vzdelavani/aktuality/>

1. Z legislativní oblasti proděkan oznámil vedení fakulty, že byla odeslána **rámcová smlouva o spolupráci s Rehabilitačním ústavem Hrabyně** k finálnímu podpisu. Dále bylo odesláno **Memorandum o spolupráci mezi LF UP a Moravskoslezským krajem** náměstku hejtmana MUDr. Martinu Gebauerovi k další administraci. Aktualizace vnitřní normy fakulty „**Statut Ceny děkana“** byl odeslán MUDr. Strojilovi s prosbou o rozeslání členkám a členům AS LF UP.
2. Proděkan oznámil, že na jednání VR UP dne 14. 10. 2019 byl v rámci soutěže o udělení **Juniorského grantu UP** za oblast Lékařská věda a biomedicína doporučen projekt kolegyně Mgr. Dušany Majera, Ph.D. The impact of disulfiram on replication dynamics and DNA damage response pathways in cancer cells.

**Úkoly ke splnění:**

1/3 Zúčastnit se Setkání lékařských fakult ČR a SR ve dnech 25. - 26. 10. 2019.

**Z: vedení LF UP**

3/2 Zúčastnit se konference AMSE/EBMA ve dnech 7. - 9. 11. 2019.

**Z: proděkan prof. Raška**

5/1 Odeslat návrh zástupce za LF UP do pracovního panelu pro evaluaci školicích pracovišť.

**Z: děkan**

5/2 Navrhnout člena do Mezinárodního evaluačního panelu.

**Z: vedení LF UP**

Příští porada vedení Lékařské fakulty Univerzity Palackého v Olomouci se uskuteční po slavnostním aktu Inaugurace děkana v úterý 22. října 2019 od 14.00 hodin v pracovně děkana na DLF UP. Z jednání se omluvila Ing. Alina Antošová

Zápis schválil: prof. MUDr. Josef Zadražil, děkan LF UP

Zapsala: Petra Slouková, MSc