**ZÁPIS č. 20/2017**

**z porady vedení Lékařské fakulty Univerzity Palackého v Olomouci,**

**která se konala dne 14. února 2017 po skončení zasedání Akademického senátu LF UP**

**v pracovně děkana na Děkanátu LF UP**

1. **Splněné úkoly:**

17/7 Zastoupit děkana LF UP na slavnostním zahájení sympózia XX. Olomoucké onkologické dny ve čtvrtek 9. 2. 2017 v 13:00 hodin ve Velké posluchárně TÚ LF UP. **Splněno. Slavnostního zahájení se zúčastnil proděkan doc. Špidlen a informoval vedení fakulty – viz následující odkaz:** [**http://www.zurnal.upol.cz/nc/zprava/news/751/**](http://www.zurnal.upol.cz/nc/zprava/news/751/)**.**

18/1 Oslovit vedoucí zaměstnance LF UP s prosbou o dodání seznamu bakalářských a magisterských prací realizovaných na jejich pracovišti s uvedením jednotlivých fakult a předání tohoto seznamu vedení fakulty. **Splněno.**

18/5 Projednat termín schůzky pro dořešení organizačního začlenění Laboratoře dědičných metabolických poruch. **Splněno. Schůzka proběhne ve čtvrtek 16. 2. 2017 na DLF UP za účasti děkana, tajemnice, prof. RNDr. T. Adama, Ph.D. a doc. MUDr. M. Hajdúcha, Ph.D., ředitele ÚMTM.**

18/7 Začátkem letního semestru akademického roku 2016/2017 pozvat na Děkanát LF UP studenty programu Dentistry, kteří se pokusili o podvod u zápočtového testu, k „pohovoru“ a důraznému varování. **Splněno. „Pohovor“ proběhne ve středu 22. 2. 2017 za účasti proděkana prof. Ehrmanna a MDDr. I. Voborné, Ph.D. v zastoupení proděkana doc. Špidlena.**

19/2 Zajistit odeslání návrhů na zařazení osob do Seznamu hodnotitelů na základě výzvy NAÚ. **Splněno.**

1. **Úkoly ke splnění:**

13/3 Připravit text směrnice „Organizační struktura Děkanátu LF UP“.

**Z: děkan LF UP a tajemnice Ing. Valíková**

19/1 Vyřešit otázku přístupu studentů do KIS MEdea společně s náměstkem FNOL Ing. Jiřím Markem, MBA.

**Z: proděkanka prof. Sovová**

19/3 Vznést dotaz týkající se kreditové banky pro studenty v rámci programu Erasmus+, a to zejména na financování provozních nákladů, na poradě proděkanů pro zahraničí dne 20. 2. 2017.

**Z: proděkan prof. Ehrmann**

20/1 Zajistit realizaci výběrových řízení na pozici vedoucích zaměstnanců společných pracovišť LF UP a FNOL - Dětská klinika, Otolaryngologická klinika, Klinika zubního lékařství.

**Z: proděkan prof. Papajík**

20/2 Připravit aktualizaci Směrnice děkana LF UP k provedení studijního a zkušebního řádu UP ve smyslu definice podvodného jednání a příslušných sankcí. Současně navrhnout protokol záznamu o podvodném jednání.

**Z: děkan LF UP**

20/3 Postoupit vyžádané podklady k Výroční zprávě UP za rok 2016 příslušným prorektorům UP.

**Z: proděkani a tajemnice LF UP**

20/4 Zajistit účast příslušných zaměstnanců fakulty na školení v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, obsluze a manipulaci s tlakovými lahvemi a nádobami na technické a medicinální plyny.

**Z: tajemnice Ing. Valíková**

1. **Agenda děkana:**
2. **Akreditace Zubního lékařství**

Děkan otevřel otázku akreditace magisterského studijního programu Zubní lékařství na LF UP, která je platná do 1. 11. 2019. Reakreditace bude probíhat cestou Národního akreditačního úřadu, příprava bude zahájena v roce 2017 a vlastní žádost bude podána v roce 2018.

1. **Výběrová řízení**

Děkan LF UP požádal proděkana prof. Papajíka o realizaci výběrových řízení na pozici vedoucích zaměstnanců společných pracovišť LF UP a FNOL - Dětská klinika, Otolaryngologická klinika, Klinika zubního lékařství.

1. **Setkání akademické obce s vedením univerzity**

Děkan LF UP oznámil, že v pondělí 20. 2. 2017 se koná setkání akademické obce UP. Tato akce, která proběhne v aule Právnické fakulty od 15:00 hodin, zahájí Akademické dny UP 2017 – viz následující odkaz: <http://www.upol.cz/univerzita/informace-pro-media/akademicke-dny/>.

1. **Informace k poskytnutí stipendia studentům 6. ročníků**

Studentům 6. ročníků LF UP byla rozeslána informace k možnosti poskytnutí stipendia z prostředků Zdravotnického nadačního fondu Královéhradeckého kraje – viz následující odkaz:

<http://www.kr-kralovehradecky.cz/cz/rozvoj-kraje/granty-dotace/stipendia/nadacni-fond--stipendia---ii--kolo-97912/>.

1. **Kvalifikační práce (bakalářské, magisterské) vedené na LF UP**

Děkan poděkoval Ing. Antošové za předání seznamu kvalifikačních prací realizovaných na LF UP – viz příloha č. 1. Po diskusi děkan LF UP rozhodl, že finanční vyrovnání za vedení těchto prací je v kompetenci vedoucích zaměstnanců příslušných pracovišť.

1. **Setkání se studenty a aktualizace směrnice**

Děkan LF UP otevřel otázku „pohovoru“ s důrazným varováním se studenty programu Dentistry, kteří se pokusili o podvod u zápočtového testu. Proděkan prof. Ehrmann v odpovědi uvedl, že ve středu 22. 2. 2017 v 8:00 hodin v učebně Dostavby TÚ LF UP proběhne setkání se studenty 1. ročníku Dentistry, kde bude projednána otázka kázeňských přestupků studentů a jejich chování během výuky. Následovat bude „pohovor“ se studenty programu Dentistry, kteří se pokusili o podvod u zápočtového testu z lékařské biofyziky. Za vedení fakulty bude přítomen proděkan prof. Ehrmann a MDDr. I. Voborná, Ph.D. v zastoupení proděkana doc. Špidlena.

V souvislosti s tímto bodem vedení fakulty po diskusi rozhodlo, že bude aktualizována Směrnice děkana LF UP k provedení studijního a zkušebního řádu UP ve smyslu definice podvodného jednání a příslušných sankcí. Současně bude navržen protokol záznamu o podvodném jednání v českém i anglickém jazyce.

1. **Informace z porady rektora UP s děkankou a děkany fakult**

Děkan informoval o poradě rektora UP s děkankou a děkany fakult, která se konala dne 14. 2. 2017 od 9:00 hodin na RUP. Byly projednávány následující body:

* Rozpočet UP pro rok 2017. V současné době není k dispozici hodnocení výsledků VaV 2015, a z tohoto důvodu bude v kategorii RVO rozděleno 75% podle hodnocení VaV 2014 a zbývajících 25% bude následně vyúčtováno. Celkové dělení RVO na UP bude finálně odpovídat hodnocení VaV 2015. Kategorie A+K bude rozdělena standardním způsobem.
* Rektor UP požádal o spolupráci na přípravě Výroční zprávy UP za rok 2016. Děkan LF UP se obrátil na proděkany a tajemnici fakulty, aby v rámci svých gescí postupovali vyžádané informace příslušným prorektorům UP.

1. **Norma UP**

Dnem 8. února 2017 nabývá účinnosti norma UP:

B3-17/1-RR – Plán kontrolní a auditní činnosti na UP v roce 2017

Odkaz: <https://files.upol.cz/normy/normy/RRB3-17-1-v.r.pdf?Web=1>

Vedoucí zaměstnanci byli informováni.

1. **Školení zaměstnanců v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, obsluze a manipulaci s tlakovými lahvemi a nádobami na technické a medicinální plyny**

Vedení fakulty bylo informováno o termínech školení a přezkoušení zaměstnanců UP, kteří vykonávají shora uvedené pracovní činnosti. Školení a přezkoušení formou písemných testů se uskuteční dne:

* 20. 2. 2017 v aule Přírodovědecké fakulty UP v době od 9:00 do 11:30 hod.
* 22. 2. 2017 v aule Přírodovědecké fakulty UP, Šlechtitelů 27, Holice v době od 9:30 do 12:00 hod.
* 23. 2. 2017 v aule Právnické fakulty v době od 7:30 do 9:30 hod.

Děkan LF UP požádal tajemnici Ing. Valíkovou o zajištění účasti zaměstnanců fakulty, kteří vykonávají uvedené pracovní činnosti na tomto školení.

1. **Společná porada děkana a ředitele s vedoucími zaměstnanci**

Společná porada děkana LF UP a ředitele FNOL s vedoucími zaměstnanci se uskuteční dne 21. 2. 2017 od 13:30 hodin ve Velké posluchárně TÚ LF UP – viz příloha č. 2.

1. **Různé:**

**Prof. RNDr. Hana Kolářová, CSc.:**

1. **Informace z jednání Pedagogické komise UP**

Vedení fakulty bylo seznámeno s jednáním Pedagogické komise UP, které proběhlo 14. 2. 2017. V rámci přípravy institucionální akreditace bude na UP zaveden systém hodnocení kvality a byly diskutovány způsoby evaluace studentů na jednotlivých fakultách. Projednávaly se končící platnosti akreditace do roku 2017.

**Prof. MUDr. Jiří Ehrmann, Ph.D.**

1. **Program Erasmus+**

Proděkan prof. Ehrmann oznámil, že proběhlo výběrové řízení na studijní pobyty v rámci programu Erasmus+ pro akademický rok 2017/2018 – viz následující odkaz:

<http://www.lf.upol.cz/menu/zahranicni-vztahy/zahranicni-mobility-studentu/>.

1. **Informace z anglických studijních programů**

Vedení fakulty bylo informováno o materiálu z referátu studia v angličtině, v němž jsou shrnuty aktivity v rámci anglických studijních programů za 5. a 6. týden – viz příloha č. 3. Materiál byl rozeslán všem vedoucím zaměstnancům pro informaci.

**Doc. MUDr. Miloš Špidlen, Ph.D.**

1. **Omluva ze společné porady a porady vedení**

Proděkan doc. Špidlen se omluvil z účasti na společné poradě vedoucích zaměstnanců LF UP a FNOL dne 21. 2. 2017 a porady vedení fakulty dne 28. 2. 2017 z důvodu čerpání řádné dovolené.

**Prof. MUDr. Tomáš Papajík, CSc.**

1. **Evaluace vědy a výzkumu a Výroční zpráva LF UP za rok 2016**

Proděkan prof. Papajík informoval vedení LF UP, že byly zahájeny práce na evaluaci vědy a výzkumu na fakultě za minulý rok. Současně oznámil zahájení prací na Výroční zprávě LF UP za rok 2016.

1. **Soutěž o Cenu děkana za rok 2016**

Vedení fakulty bylo informováno, že se přijímají přihlášky do soutěže o Cenu děkana LF UP za rok 2016. Přihlášené publikace budou předloženy Vědecko-výzkumné komisi LF UP k posouzení.

Porada vedení Lékařské fakulty Univerzity Palackého v Olomouci se uskuteční v úterý 28. února 2017 ve 14:00 hodin na Děkanátu LF UP. Dne 21. února 2017 v 13:30 hodin ve Velké posluchárně TÚ LF UP se bude konat Společná porada děkana LF UP a ředitele FNOL s vedoucími zaměstnanci.

Zápis schválil: prof. MUDr. Milan Kolář, Ph.D., děkan LF UP

Zapsala: Ivana Klosová

Přílohy 3