**ZÁPIS č. 4 2019/20**

**z porady vedení Lékařské fakulty Univerzity Palackého v Olomouci, která se konala**

**dne 8. října 2019 v 13:00 hodin v pracovně děkana na DLF UP**

Omluveni: prof. MUDr. Josef Zadražil, CSc. a MUDr. Jan Strojil, Ph.D.

Za nepřítomného děkana poradu vedl proděkan prof. Kolář

**prof. MUDr. Milan Kolář, Ph.D.**

1. Proděkan otevřel otázky **přípravy metodiky dělení finančních prostředků** v položkách A+K+P, Specifický výzkum, RVO a IP. Po diskuzi byl přijat závěr, že proděkan prof. Kolář připraví výchozí podklady k projednání na příští poradě vedení. Bylo zdůrazněno, že metodika dělení musí být zcela transparentní a vycházející z objektivních údajů v návaznosti na Metodiku 17+.
2. Proděkan připomenul, že AS LF UP na svém jednání dne 1. 10. 2019 schválil **požadavky LF UP pro interní dohodu vzniku CIST** (viz příloha č. 1). Přesné znění těchto požadavků bude vloženo do interní dohody mezi LF UP a UP. Proděkan prof. Kolář doplnil, že součástí této dohody bude podmínka finálního schválení rozdělení ÚMTM na ÚMTM-LF (cca 65%) a ÚMTM-CIST (cca 35%) Akademickým senátem LF UP.
3. Byla projednána otázka **ITI Olomoucké aglomerace**. Proděkan informoval, že děkan byl požádán o vyjádření k projektům ITI Olomoucké aglomerace. Uvedl, že připraví podklady pro projednání této záležitosti na příští poradě vedení.
4. Proděkan informoval členky a členy vedení fakulty, že je připravena aktualizace vnitřní normy LF UP **Statut Ceny děkana** a požádá předsedu AS LF UP MUDr. Strojila o rozeslání členkám a členům AS LF UP. Změna spočívá v doplnění podmínky, že oceněné práce či patenty musí být vloženy do OBD s LF UP jako primárním domicilem přihlašujícího autora.
5. Proděkan informoval o připravované úpravě **Směrnice děkana LF UP ke Stipendijnímu řádu UP v Olomouci**, která spočívá v bližší specifikaci mimořádného stipendia.
6. Proděkan připomenul nutnost zaslání **Plánu realizace strategického záměru** k projednání a schválení členkám a členům VR LF UP. Následně bude tento materiál předložen AS LF UP.
7. Bylo připraveno **Memorandum o spolupráci mezi Moravskoslezským krajem a LF UP** a návrh bude odeslán náměstkovi Moravskoslezského kraje k další administraci. Na základě Memoranda budou uzavřeny další smlouvy o rámcové spolupráci, především týkající se praxí studentů LF UP, s nemocnicemi v Moravskoslezském kraji.
8. Proděkan požádal proděkanku doc. Kláskovou a Ing. Antošovou o předložení návrhu **vnitřní normy LF UP k  diplomovým pracím** v programu Veřejné zdravotnictví.
9. Proděkan připomenul, že dne 20. 11. 2019 se na LF UP koná **Burza zaměstnavatelů** (viz příloha č. 2).
10. Proděkan požádá děkana, aby ve spolupráci s ředitelem FNOL určili termín pro představení **Absolventského programu FNOL-LF UP** pro akademický rok 2020/2021.
11. Proděkan informoval, že dne 14. 10. 2019 se koná **zasedání VR UP**, na které bude referovat o uzavření soutěže „Juniorské granty UP“ na LF UP.
12. Proděkan požádal proděkana prof. Rašku o spolupráci s ředitelem Tomášem Jelínkem, v přípravě Česko-izraelského inovačního dne „**Smart Healthcare**.“
13. Proděkan seznámil členky a členy vedení o přípravě sborníku **Paměti LF UP**, který v průběhu října půjde do tisku. Předpokládaný náklad je 500 ks a návrhový list bude odeslán na VUP.
14. Proděkan vyjádřil velké poděkování všem zaměstnancům fakulty, kteří se podíleli na zajištění **Noci vědců LF UP**, která proběhla na fakultě s velkým úspěchem. Zaměstnancům, kteří se aktivně podíleli na hladkém průběhu, bude vyplacena odměna.
15. Dne 29. 10. 2019 se koná **společná porada** děkana LF UP a ředitele FNOL s vedoucími zaměstnanci.
16. Proděkan seznámil členy vedení s připravovaným **fakultním kalendářem** a předložil návrh hlavního motivu – od teorie do praxe. Námětem kalendáře by tedy byly nemocniční budovy, kde je pro studenty LF UP praktikována výuka.
17. Bylo odsouhlaseno **stipendium** studentovi Markovi Šlachtovi (5. ročník Všeobecného lékařství) za účast a prezentaci Lékařské fakulty na veletrhu Gaudeamus - Akadémia Bratislava ve dnech 24. – 26. 9. 2019.

**Různé:**

**doc. MUDr. Eva Klásková, Ph.D.**

1. Proděkanka informovala o vyvstalém problému se systémem **Moodle**. V současnosti se do tohoto systému nemohou zpětně přihlásit studenti, kteří začali svá studia před jeho vznikem. V dnešních dnech probíhají jednání se zástupci Centra výpočetní techniky s cílem najít nejvhodnější formu řešení.

**prof. RNDr. Hana Kolářová, CSc.**

1. Proděkanka informovala o nominovaných studentech do **Celostátní konference SVOČ** v rámci jednotlivých sekcí. Vzhledem k faktu, že termín konference koliduje se zasedáním Vědecké rady LF UP, požádala proděkanku MDDr. Vobornou o přijetí členství v hodnotící komisi a současně byli namísto studijních proděkanů nominováni členové do komisí pro teoretickou a klinickou část. Vedení vyslovilo s tímto návrhem souhlas a proděkanka navržené kandidáty osloví.
2. Proděkanka požádala členky a členy vedení o schválení navržených **studentských pedagogických sil.** Ústavy LF UP vypsaly celkem 42 míst pro studentské pedagogické síly s úvazkem 1,0. Je obsazeno 12 míst při úvazku 1,0. Vedení vyjádřilo s návrhem souhlas.
3. V souvislosti s nově vzniklým **Oddělením dalšího vzdělávání a inovací ve výuce** na úrovni rektorátu je nutné stanovit koordinátory za fakultu. Byly navrženy studijní proděkanky doc. Klásková a prof. Kolářová. Organizace a náplň činnosti Centra pro vzdělávání a inovace ve výuce na LF UP je v řešení.

**prof. MUDr. Mgr. Milan Raška, Ph.D.**

1. Proděkan informoval o chystané listopadové **návštěvě delegátů** agentury v rámci přijímacích řízení pro General Medicine.
2. Proděkan seznámil s výsledky doplňkového výběrového řízení na **Erazmus+** dne 30. 9. 2019. Finálně bylo na zahraniční stáže vybráno 7 studentů.

**prof. MUDr. Petr Kaňovský, CSc.**

1. Proděkan požádal o schválení návrhu vytvoření **stálé komise pro vnitřní oponentní řízení grantů a projektů LF UP**. Vedení s tímto návrhem vyjádřilo souhlas a proděkan navržené kandidáty osloví.

**Ing. Alina Antošová**

1. Přednesla návrh konání **promocí** absolventů LF UP v týdnu od 22. – 26. 6. 2020. Termín bude finálně odsouhlasen na příštím zasedání vedení.
2. Požádala o schválení návrhu na **stipendia** pro studenty, kteří se budou účastnit Veletrhu Gaudeamus Brno 2019 ve dnech 22. – 25. 10. 2019. Vedení s tímto návrhem vyjádřilo souhlas.
3. Přednesla žádost doc. MUDr. Richarda Salzmana, Ph.D. na **poskytnutí prostor** Velké posluchárny TÚ LF UP ve dnech 9. - 10. 10. 2020 za účelem pořádání konference. Vedení žádost odsouhlasilo.

**prof. Mgr. Martin Modrianský, Ph.D.**

1. Proděkan upozornil na možný problém **dvojí garance u doktorských studijních programů**. Konkrétně se v budoucnu bude týkat oborů Lékařská imunologie a Imunofarmakoterapie, Neurologie a Neurovědy, Lékařská farmakologie a Toxikologie, kde v současnosti figuruje stejný garant pro oba obory a bude tedy nutné zvolit rozdílné garanty pro každý obor.
2. Proděkan otevřel otázku **školitelů studentů doktorských studijních programů**, kteří nemají žádný typ pracovně-právního vztahu s LF UP. Po diskusi se vedení shodlo, že stávající doktorandi dokončí studium pod externími školiteli, do budoucna však tato praxe nebude podporována.

**Úkoly ke splnění:**

1/3 Zúčastnit se Setkání lékařských fakult ČR a SR ve dnech 25. - 26. 10. 2019.

**Z: vedení LF UP**

3/1 Připravit rámcovou smlouvu o spolupráci mezi LF UP a Rehabilitačním ústavem Hrabyně.

**Z: proděkan prof. Kolář**

3/2 Zúčastnit se konference AMSE/EBMA ve dnech 7. - 9. 11. 2019

**Z: proděkan prof. Raška**

Příští porada vedení Lékařské fakulty Univerzity Palackého v Olomouci se uskuteční v úterý 15. října 2019 od 13.00 hodin v pracovně děkana na DLF UP. Z jednání se omluvila doc. MUDr. Eva Klásková, Ph.D. a MDDr. Iva Voborná, Ph.D.

Zápis schválil: prof. MUDr. Milan Kolář, Ph.D., proděkan LF UP

Zapsala: Petra Slouková, MSc