**ZÁPIS č. 10 2021/22**

**z porady vedení Lékařské fakulty Univerzity Palackého v Olomouci, která se konala**

**dne 30. listopadu 2021 v 13:00 hodin v pracovně děkana na DLF UP**

omluvena: prof. RNDr. Hana Kolářová, CSc.

**Agenda děkana**

1. Děkan informoval o hlavních bodech projednávaných na **poradě rektora s děkany**, která se uskutečnila v dopoledních hodinách:

* Správní rada UP schválila rozpočet UP pro rok 2021
* Nastavení SPP pro PROPOST
* Mezinárodní žebříčky
* IP 2021
* Principles of research evaluation at Palacký University
* Metodika dělení DKRVO mezi součásti UP
* Návrh plánu realizace peer review na UP
* Statut Komise pro udržitelnost UP (návrh)
* Univerzitní ombudsman pro doktorské studium

1. Byla upřesněna **informace ke Dni otevřených dveří dne 3. 12. 2021 na LF UP**. Pro DOD je připravena on-line verze formou prezentací na webových stránkách: <https://www.lf.upol.cz/studujte-u-nas/#c5572>. Vzhledem k epidemické situaci nebude umožněna uchazečům návštěva budovy TÚ LF UP.
2. Děkan informoval o platnosti této normy:

dnem 30. 11. 2021 nabyla účinnosti níže uvedená vnitřní norma LF UP:

**R-B/21/17 – Rámcová dohoda na dodávky kancelářského papíru a obálek 2022-2023**

odkazy: <https://files.upol.cz/normy/normy/R-B-21-17.pdf>

<https://files.upol.cz/normy/normy/R-B-21-17-%20Objedn%C3%A1vkov%C3%BD%20formul%C3%A1%C5%99.xls>

**Různé:**

**prof. MUDr. Mgr. Milan Raška, Ph.D.**

1. AS UP schválil komplexní pozměňovací návrhy přílohy č. 6 Statutu UP. Proděkan upřesnil, že LF UP v této souvislosti navrhla snížení poplatku **za studium v anglických doktorských programech na 100 EUR/rok**.

**Ing. Alina Antošová**

1. Byla přiznána **stipendia pro studenty, kteří se účastnili veletrhu Gaudeamus** Brno ve dnech 23.11. – 26. 11. 2021, a to ve výši 1000,- Kč + 200,- Kč za test bezinfekčnosti na osobu.
2. Informovala, že budou osloveni vedoucí zaměstnanci s žádostí o **připomínky či změny do studijních plánů LF UP pro akademický rok 2022/2023**.

**prof. MUDr. Petr Kaňovský, CSc., FEAN**

1. Proděkan informoval, že plánovaný **workshop bibliometrie** pro vkladatele a správce do databáze OBD bude vzhledem k současné epidemické situaci přesunut na leden 2022.
2. Vedení LF se shodlo na tom, že na LF UP bude **ustanoven tým projektové podpory**.
3. Proděkan připomněl **zasedání VR LF UP**, které proběhne ve **čtvrtek 2. 12. 2021** hybridní formou od 9.30.

**prof. MUDr. Jiří Ehrmann, Ph.D.**

1. Seznámil členky a členy vedení s body **programu Akademického senátu LF UP**, jehož zasedání se uskuteční v úterý **7. 12. 2021** (viz příloha č. 1).

**prof. Mgr. Martin Modrianský, Ph.D.**

1. Proděkan požádal členky a členy vedení o jejich **vyjádření k předkládaným výzvám OP JAK**, kterých se LF UP plánuje účastnit.

**prof. MUDr. Milan Kolář, Ph.D.**

1. Proděkan upřesnil, že **výběrová řízení na vedoucí zaměstnance LF UP/FNOL** proběhnou ve dnech **8. a 15. 12. 2021**. Současně doplnil, že bude vypsáno výběrové řízení na vedoucího Centra pro výuku infekčního lékařství a dále v prosinci proběhnou výběrová řízení na asistenty a odborné asistenty LF UP.
2. Proděkan seznámil členy vedení s **žádostí CATRIN o zahájení výběrového řízení na obsazení pozice vedoucího CATRIN-ÚMTM**. Po diskuzi byl vysloven souhlas a LF UP bude nominovat do pětičlenné komise 3 zástupce za LF UP.
3. Proděkan otevřel otázku **odpovědných osob v rámci jednotlivých kapitol PROPOST** a na základě diskuze tajemnice LF UP doplní pověřené osoby a jednotlivé SPP a tyto informace budou odeslány na RUP Mgr. Sojkové.
4. Proděkan oznámil, že dne **7. 12. 2021 v 16:30** bude na LF UP **rozsvícen vánoční stromeček**.
5. Ve středu **1. 12. 2021** se bude konat **jednání Legislativní komise AS LF UP** k projednání aktualizací vnitřních předpisů, které jsou zařazeny na program jednání AS LF UP dne 7. 12. 2021. Tohoto jednání se zúčastní proděkan prof. Kolář a Mgr. Voznicová.
6. Byl prodiskutován **postup v případě úrazu studenta během výuky**. Řešení spočívá v následujícím postupu dle Směrnice děkana k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci studentů LF UP LF-B-21/04: <https://files.upol.cz/sites%2Fpub%2FPubNormy%2FLF-B-21-04_SD_o_BOZP_studentu.pdf> a poučení studentů viz webový odkaz:

<https://www.upol.cz/zamestnanci/predpisy-a-formulare/bezpecnost-prace-a-pozarni-ochrana/>:

*Čl. 5: Oznámím okamžitě vyučujícímu (vedoucímu pracoviště) všechny zjištěné nedostatky a závady, které by mohly být příčinou vzniku úrazu, poškození zdraví nebo požáru. Taktéž ho budu okamžitě informovat o všech dalších zjištěných nedostatcích a závadách v oblasti bezpečnosti práce a požární ochrany. Stejně tak okamžitě oznámím uvedenému pracovníkovi svůj úraz nebo úraz jiných osob. Každý úraz si dám řádně ošetřit a podle možností ihned požádám příslušného vyučujícího (vedoucího pracoviště) o zaevidování úrazu, nebo sepsání „Záznamu o úrazu studenta VŠ“. Po ukončení zdravotní neschopnosti dodám na sekretariát příslušné katedry (pracoviště) řádně vyplněný a ošetřujícím lékařem potvrzený tiskopis*

*„Posudek o bolestném“ (Pojišťovna KOOPERATIVA a.s.), př. doklady o účelně vynaložených nákladech na léčbu. Beru na vědomí, že úrazové pojištění se vztahuje jen na mou osobu a moji činnost v době výuky dle studijního programu a platí pouze na území Evropy. Toto pojištění se nevztahuje na osobní volný čas před zahájením a po ukončení výuky, přednášky, praktických cvičení, denního výukového programu nebo plánu odborné praxe, kurzu atd.*

Proděkan navrhl, aby toto poučení studenti podepisovali při zápisu do každého studijního ročníku.

Příští porada vedení Lékařské fakulty Univerzity Palackého v Olomouci se uskuteční v úterý 14. prosince 2021 od 13.00 hodin v pracovně děkana na DLF UP.

Zápis schválil: prof. MUDr. Josef Zadražil, CSc., děkan LF UP