**ZÁPIS č. 1/2019**

**z porady vedení Lékařské fakulty Univerzity Palackého v Olomouci, která se konala**

**dne 4. června 2019 v 15:30 hodin v pracovně děkana na DLF UP**

Omluveni: prof. MUDr. Mgr. Milan Raška, Ph.D.

1. **Splněné úkoly:**

32/1 Zveřejnit na úřední desce LF UP schválenou a podepsanou novelu č. 1 Statutu LF UP a nový statut fakulty. Poté informovat vedoucí zaměstnance fakulty.

**Splněno**. Viz <https://www.lf.upol.cz/uredni-deska/#c8388>

32/2 Podepsat a vyvěsit na úřední desce LF UP finální verzi vnitřní normy LF-B-19/06 Dodatek č. 3 k metodickému pokynu děkana LF UP č. LF-B2-3/2016-MP. Informovat vedoucí zaměstnance fakulty.

**Splněno**. Viz <https://www.lf.upol.cz/uredni-deska/#c8388>

32/3 Požádat Ing. Antošovou a Mgr. Voznicovou o spolupráci na aktualizaci návrhu vnitřního předpisu LF UP k provedení SZŘ UP a na jednání AS LF UP předložit k projednání a schválení pozměňovací návrh. Aktualizovanou verzi tohoto vnitřního předpisu současně zaslat AS UP. **Splněno.** Na jednání AS LF UP dne 4. 6. 2019 byl projednán a schválen aktualizovaný návrh – viz příloha č. 1. Tento vnitřní předpis, včetně důvodové zprávy, bude odeslán předsedovi AS UP, doc. Mgr. Jiřímu Langerovi, Ph.D. dne 5. 6. 2019.

32/4 Aktualizovanou vnitřní normu „Pověření na LF UP“ rozeslat členkám a členům AS LF UP k projednání na zasedání AS LF UP dne 4. 6. 2019. **Splněno.** Tato vnitřní norma byla projednána na jednání AS LF UP dne 4. 6. 2019. Viz <https://www.lf.upol.cz/uredni-deska/#c8388>

32/5 Aktualizovaný text pracovní verze věcného záměru zřízení vysokoškolského ústavu na UP zaslat prorektorce UP doc. PhDr. Haně Marešové, Ph.D., MBA. **Splněno.** Viz příloha č. 2

32/7 Přeposlat nabídku spolupráce s Tbilisi State Medical University prof. MUDr. Mgr. Milanu Raškovi, Ph.D. **Splněno.**

32/8 Zúčastnit se historického průvodu ke cti sv. Pavlíny dne 31. 5. 2019 od 20:15 hodin v centru Olomouce. **Splněno.**

32/10 Požádat vedoucí zaměstnance fakulty o návrh kolegyň nebo kolegů do seznamu hodnotitelů Národního akreditačního úřadu pro oblast vzdělávání 35-Všeobecné a zubní lékařství. **Splněno.**

1. **Úkoly ke splnění:**

31/5 Nominovat studenty LF UP k účasti na 16. ročníku Mezinárodní lékařské postgraduální konference, která se bude konat ve dnech 21. – 22. 11. 2019 na LF UK v Hradci Králové.

**Z: proděkan prof. Modrianský**

32/6 Zúčastnit se slavnostního zahájení 15. kongresu českých a slovenských dermatovenerologů, které se uskuteční dne 6. 6. 2019 v hotelu Clarion v Olomouci.

**Z: proděkan prof. Kolář**

32/9 Zúčastnit se jednání Asociace děkanů lékařských fakult v ČR dne 14. 6. 2019.

**Z: děkan LF UP, proděkan prof. Kolář**

1/1 Zaslat vyjádření o poskytnutí záštity nad odborným summitem „Global Evidence Summit 2021“

**Z: děkan LF UP**

1/2 Zúčastnit se semináře v Poslanecké sněmovně na téma spolupráce FN a lékařských fakult dne 3. září 2019.

**Z: děkan LF UP, proděkan prof. Kolář**

1/3 Zúčastnit se Setkání lékařských fakult ČR a SR ve dnech 25. – 26. 10. 2019

**Z: vedení LF UP**

1/4 Zúčastnit se workshopu „Olomouc Live endoskopy 2019“ dne 21. 6. 2019 v NH hotelu Olomouc

**Z: proděkan prof. Kolář**

1/5 Oslovit CVT s žádostí o zhodnocení možnosti zasíťovat staré bloky budov TÚ sítí Wi-Fi

**Z: proděkan prof. Modrianský**

1/6 Zastoupit proděkanku prof. Kolářovou na přijímacích řízeních dne 12. 6. 2019

**Z: proděkanka doc. Klásková**

1/7 Schválit změny garantů a garantujících pracovišť výuky v ak. roce 2019/2020

**Z: proděkan prof. Kolář, proděkanka prof. Kolářová, proděkanka doc. Klásková, Ing. Antošová**

1/8 Dokončení a zveřejnění Výroční zprávy LF UP.

**Z: proděkan prof. Kolář**

1. **Agenda děkana:**
2. **Poskytnutí záštity nad odborným summitem**

Děkan seznámil členky a členy vedení fakulty s žádostí o poskytnutí záštity nad odborným summitem „Global Evidence Summit 2021“. Vedení s touto záštitou vyjádřilo souhlas.

1. **Seminář v Poslanecké sněmovně na téma spolupráce FN a lékařských fakult**

Děkan přednesl pozvánku na seminář v Poslanecké sněmovně na téma spolupráce FN a lékařských fakult, který se uskuteční dne 3. září 2019 od 14:00 hodin v prostorách Poslanecké sněmovny.

1. **Setkání LF ČR a SR**

Děkan informoval o setkání lékařských fakult ČR a SR pořádaném 1. LF UK v Praze ve dnech 25. – 26. 10. 2019. Současně požádal členky vedení o účast na tomto setkání.

1. **Endoskopický workshop Olomouc Live endoskopy 2019**

Děkan oznámil, že obdržel pozvání na endoskopický workshop „Olomouc Live Endoskopy 2019“, který se koná dne 21. 6. 2019 v NH hotelu Olomouc. Více informací na: <https://www.ole2019.cz/>. Děkana zastoupí proděkan prof. Kolář.

1. **Zasedání Kolegia rektora**

Děkan připomenul konání zasedání Kolegia rektora UP dne 11. 6. 2019 a seznámil členky a členy s jejím programem.

1. **Zastoupení v rámci přijímacích řízení**

Děkan informoval o žádosti prof. Čalkovské, děkanky JLF UK v Martině, o zajištění účasti proděkanky prof. Kolářové na zasedání Vědecké rady JLF UK dne 12. 6. 2019, tedy v den, kdy se konají na LF UP přijímací řízení na navazující magisterské studium. Účast prof. Kolářové je na zasedání Vědecké rady JLF UK v Martině nezbytná. Bylo dohodnuto, že na přijímacích řízeních zastoupí proděkanku prof. Kolářovou proděkanka doc. Klásková.

1. **Různé:**

**prof. Mgr. Martin Modrianský, Ph.D.**

1. **Informatika**

Proděkan upozornil na výpadky portálu UP, resp. systému SAP. Problém vidí také v nedostačujícím pokrytí budovy starých Teoretických ústavů sítí Wi-Fi. Vyvstává otázka, zda zasíťovat Wi-Fi celou budovu starých TÚ. Bude osloveno CVT, zda a za jakých podmínek by bylo možné bezdrátové zasíťování starých bloků budovy TÚ.

1. **Výběrová řízení**

Proděkan požádal o vypsání výběrových řízení na pozice odborných asistentů Ústavu lékařské chemie a biochemie LF UP, resp. o prověření již podané žádosti. Prof. Kolář tuto záležitost bude řešit.

**doc. MUDr. Eva Klásková, Ph.D.**

1. **CENTESIMO**

Proděkanka představila přehled termínu nástupu nových zaměstnanců z absolventského programu LF UP a FNOL.

V souvislosti s CENtrem TElemedicíny a SIMulátorů vyjádřila myšlenku, že by toto centrum mělo být využíváno sofistikovaně tak, aby byla maximálně využita jeho kapacita. Na toto téma byla rozvinuta diskuse, jejímž závěrem bylo rozhodnutí věnovat se dořešení metodiky, koordinace a harmonizace centra v rámci příštích porad vedení.

**Ing. Alina Antošová**

**1. Garanti předmětů**

Ing. Antošová požádala členky a členy vedení o vyjádření k navrženým změnám garantů a garantujících pracovišť u předmětů, které vyvstaly v souvislosti se změnou proděkanky pro studium 4. - 6. ročníku. Návrh bude dořešen na příští poradě vedení.

Ing. Antošová informovala o harmonogramu promocí:

**Studijní program  Zubní lékařství**24. června - 8.30 hod, 9.45 hod, 11.00 hod, 12.15 hod, 13.30 hod, 14.45 hod

**Studijní program Dentistry - promoce v angličtině**25. června - 9.30 hod

**Studijní program General Medicine - promoce v angličtině**25. června - 11.00 hod, 12.30 hod, 14.00 hod (? dle aktuálního počtu absolventů)

**Studijní program Všeobecné lékařství**26. června - 9.00 hod, 10.15 hod, 11.30 hod, 12.45 hod, 14.00 hod
27. června - 9.00 hod, 10.15 hod, 11.30 hod, 12.45 hod, 14.00 hod
28. června - 9.30 hod, 10.45 hod, 12.00 hod

s účastí těchto hodnostářů:

pondělí - prof. Ulrichová, prof. Kolář, MDDr. Voborná

úterý – doc. Kudláček, prof. Kolář, prof. Raška

středa – doc. Marešová, prof. Zadražil, prof. Kolář

čtverek – prof. Ulrichová, prof. Kolář, prof. Kolářová

pátek – prof. Ulrichová, prof. Kolář, prof. Modrianský

Současně přednesla seznam nových garantů studijních programů:

Všeobecné lékařství - prof. Zadražil, Zubní lékařství a Dentistry - první garant doc. Špidlen, druhý garant MDDr. Voborná, General Medicine - prof. Raška, Veřejné zdravotnictví - doc. Kollárová. Vedení tento návrh odsouhlasilo.

**Ing. Jana Valíková**

1. Ing. Valíková požádala členky a členy vedení o jejich vyjádření k žádosti o podání projektové

žádosti v rámci 1. veřejné soutěže programu TREND (TAČR): <https://www.tacr.cz/index.php/cz/programy/program-trend/prvni-verejna-soutez-trend/1679-program-trend-vyhlaseni-1-verejne-souteze-programu-na-podporu-prumysloveho-vyzkumu-a-experimentalniho-vyvoje-trend.html>

Materiály byly členům vedení zaslány předem a vedení s touto žádostí vyjádřilo souhlas.

**Prof. MUDr. Milan Kolář, Ph.D.**

1. **Erbíl**

Proděkan informoval o nemožnosti, z důvodu účasti na promocí, zúčastnit se přijímacích řízení v Erbílu dne 22. 6. 2019. V součinnosti s proděkanem prof. Raškou bude zajištěn jeho zástup.

1. **Koordinační oborová rada**

Proděkan referoval o stanovisku Koordinační oborové rady (KOR) lékařských fakult v ČR k vyhlášce MZ o zkouškách po základním kmeni. Součástí písemných podkladů je  paragrafované znění navrhovaných změn. Proděkan prof. Kolář prostuduje tento návrh a bude informovat vedení fakulty na příští poradě vedení. Současně zdůraznil, že tato otázka bude projednávána na jednání Asociace děkanů lékařských fakult dne 14. 6. 2019 v Praze.

1. **Výroční zpráva LF UP**

Proděkan připomenul, že AS LF UP na svém dnešním jednání schválil Výroční zprávu o činnosti LF UP za rok 2018 a Výroční zprávu o hospodaření LF UP za rok 2018. Zajistí její finalizaci a zveřejnění na webových stránkách fakulty. Současně budou připravena písemná oznámení.

1. **Norma UP**

Dnem 31. 5. 2019 nabývá účinnosti norma UP:

R-B-19/19 – Cestovní náhrady

Odkaz: <https://files.upol.cz/normy/normy/R-B-19-19.pdf>

Příští porada vedení Lékařské fakulty Univerzity Palackého v Olomouci se uskuteční

dne 11. června 2019 od 14.00 hodin. Z jednání se omluvil prof. Mgr. Martin Modrianský, Ph.D. a MUDr. Jan Strojil.

Zápis schválil: prof. MUDr. Josef Zadražil, CSc., děkan LF UP

Zapsala: Petra Slouková, MSc